

Die grauen Kästchen werden vom Lehrerkollegium ausgefüllt.

Entschuldigungsgesuch / Antrag auf Beurlaubung¹ für _____
(Nachname, Vorname)

Klasse _____, in der Zeit von _____ bis _____
(Wochentag, Datum, Schulstunde) (Wochentag, Datum, Schulstunde)

wegen _____

Bemerkungen (z.B. bei vorläufiger Krankmeldung)

Bei vorzeitiger Entlassung aus dem Unterricht (von der Schülerin/vom Schüler auszufüllen)

Aufgrund meiner früheren Heimkehr kann ich im Fach/bei _____

- die Klassenarbeit/den Test nicht mitschreiben,
- mein Referat/meine GFS nicht halten,
- _____
- Es stehen heute keine angekündigten Leistungsüberprüfungen (mehr) an.

Nach meinem Verlassen des Schulgeländes gehe ich ohne Umwege zum Arzt/nach Hause; meine Eltern sind informiert.

Unterschrift Schüler/in

Das Fehlen der Schülerin/des Schülers ist im Klassenbuch vermerkt

Entlassen von _____
Name Fachlehrer/in Unterschrift Fachlehrer/in

Ort, Datum

Unterschrift erziehungsberechtigte Person

Das Entschuldigungsschreiben muss mit Originalunterschrift an die Schule weitergeleitet werden, eine Zusendung per E-Mail reicht *nicht* aus.

Die Entschuldigung wurde innerhalb der geforderten 3-Tage-Frist vorgelegt.

Datum / Unterschrift Klassenlehrer/in

Stand Fehltag(e)

¹ Unzutreffendes bitte streichen